

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DES MASKOUTAINS  
MUNICIPALITÉ DE LA PRÉSENTATION**

Procès-verbal d'une séance ordinaire du Conseil municipal de la Municipalité de La Présentation, tenue mardi le 1<sup>er</sup> octobre 2024, à 19h30, à la salle du Conseil, située au 772, rue Principale, La Présentation.

Sont présents

Mesdames les conseillères : Mélanie Simard

Myriam La Frenière

Messieurs les conseillers : Georges-Étienne Bernard

Frédéric Lussier

Jean Provost

Est absent :

Monsieur le conseiller : Rosaire Phaneuf

formant quorum, sous la présidence de Madame la mairesse Louise Arpin.

Est aussi présente, Madame Josiane Marchand, directrice générale et greffière-trésorière.

**1- OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Madame la mairesse Louise Arpin procède à l'ouverture de la séance à 19h30.

**2- ORDRE DU JOUR**

**2.1 ACCEPTATION DE L'ORDRE DU JOUR  
RÉSOLUTION NUMÉRO 184-10-24**

Il est proposé par Mélanie Simard

Appuyé par Georges-Étienne Bernard

Et résolu à l'unanimité d'accepter l'ordre du jour et de laisser le point divers ouvert.

**ORDRE DU JOUR**

**1. Ouverture de la séance**

**2. Ordre du jour**

2.1 Acceptation de l'ordre du jour

**3. Procès-verbaux**

3.1 Acceptation du procès-verbal de la séance ordinaire du 3 septembre 2024

**4. Période de questions**

**5. Assemblée publique de consultation**

**6. Finances**

6.1 Acceptation des comptes

**7. Rapport du délégué à la Régie intermunicipale d'Acton et des Maskoutains**

**8. Loisirs – Information des représentants du CCL**

**9. Administration**

9.1 Démission de la greffière-trésorière adjointe

9.2 Services juridiques – Autorisation de recourir aux services de Therrien, Couture, Jolicoeur, Avocats

**10. Sécurité publique**

**11. Transport routier**

11.1 Travaux de remplacement d'un ponceau dans le rang Salvail Nord – Approbation et autorisation de paiement suite au décompte #2

11.2 Achat d'abrasif pour la saison hivernale 2024-2025

## 12. Hygiène du milieu

- 12.1 Dépôt du rapport 2023 sur la gestion de l'eau potable
- 12.2 Désherbage au pourtour des étangs aérés – Mandat à l'entrepreneur Les Gazons Tessier inc.

## 13. Urbanisme

- 13.1 CPTAQ – Appui à la demande d'autorisation pour l'abatage d'arbre, dans une érablière, sur une partie des lots 3 698 321, 3 698 330, 3 698 353 et 3 698 328, rang Salvail Nord

## 14. Loisirs et culture

- 14.1 Construction de deux terrains de tennis – Approbation et autorisation de paiement suite au décompte #4

## 15. Avis de motion

## 16. Règlements

- 16.1 Modification du règlement 317-24 autorisant une dépense de 1 127 500 \$ et décrétant un emprunt de 1 127 500 \$ pour financer le programme de réhabilitation de l'environnement par la mise aux normes des installations septiques – Correction du numéro de règlement du programme (sans modification de l'objet du règlement d'emprunt)

## 17. Divers

## 18. Période de questions

## 19. Dépôt de la correspondance

## 20. Levée de l'assemblée

## 3- PROCÈS-VERBAUX

### 3.1 ACCEPTATION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 3 SEPTEMBRE 2024 RÉSOLUTION NUMÉRO 185-10-24

Considérant que les membres du Conseil municipal ont tous reçu copie du procès-verbal de la séance ordinaire mentionnée en titre;

Il est proposé par Jean Provost  
Appuyé par Mélanie Simard  
Et résolu à l'unanimité

D'accepter le procès-verbal de la séance ordinaire du 3 septembre 2024, tel que rédigé.

## 4- PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question, commentaire, observation et/ou suggestion ainsi portés à l'attention des membres du conseil ne sera inscrit au procès-verbal de cette séance, à moins que la majorité des membres du conseil n'en décide autrement dans chaque cas, ou à moins que cette intervention ou partie d'intervention ne fasse l'objet d'une décision du conseil.

## 5- ASSEMBLÉE PUBLIQUE DE CONSULTATION

Aucune assemblée.

## 6- FINANCES

### 6.1 ACCEPTATION DES COMPTES RÉSOLUTION NUMÉRO 186-10-24

#### PAIEMENTS ANTICIPÉS

C2400222	R	Péломix Inc.	Base béton/lumière/Parc Intergénération	5 030,16 \$
C2400223	D	Blanchette Valérie	Parcours d'entraînement	980,00 \$
C2400224	R	Simo Management Inc.	Mesure de boues étangs	3 343,06 \$
C2400224	R	Simo Management Inc.	Inspection bornes incendies	3 916,97 \$
C2400225	D	Bertrand Mathieu Ltée	Rebut béton station eaux usées	344,93 \$
C2400226	R	Aquatech Société de Gestion de l'eau Inc.	Eau potable et eaux usées août	2 611,08 \$

C2400227	D	Postes Canada	Journaux août	287,11 \$
C2400228	D	Pelletier Marc-Antoine	Remboursement chandail arbitre	36,78 \$
C2400229	D	Béchette Alek	2e versement arbitre soccer	100,00 \$
C2400230	D	Wilson Jacob	2e versement arbitre soccer	80,00 \$
C2400231	D	Nichols Klara	2e versement arbitre soccer	18,00 \$
C2400232	D	Lecours Marjolaine	2e versement arbitre soccer	100,00 \$
C2400233	D	Test Tech Inc.	Réparation bornes incendies	2 697,14 \$
C2400234	R	9416-9315 Québec Inc.	Rempl. glissières de sécurité	13 020,85 \$
C2400235	D	Comité du crime de Saint-Hyacinthe Inc.	Sécurité tournoi de soccer	200,00 \$
C2400236	D	Fonds de l'information sur le territoire	Mutations août	30,00 \$
C2400237	D	Linde Canada Inc.	Acétylène 26-07/30-08	58,58 \$
C2400238	R	Consumaj Inc.	Réseau égout Route 137	2 701,91 \$
C2400239	D	Petite Caisse	Remb. Petite caisse CDJ	181,50 \$
C2400240	D	Béchette Alek	4e vers. Arbitre de soccer	100,00 \$
C2400241	R	Escali-Pro Inc.	Marquage des routes	27 052,95 \$
L2400098	I	Hydro-Québec	T. loisirs 14-06/15-08	744,44 \$
L2400098	I	Hydro-Québec	Rue Lépine 14-06/15-08	22,03 \$
L2400098	I	Hydro-Québec	Piste cycl. CAG 15-06/16-08	68,54 \$
L2400098	I	Hydro-Québec	T. tennis 15-06/16-08	138,98 \$
L2400098	I	Hydro-Québec	Halte-Vélo 15-06/16-08	45,89 \$
L2400098	I	Hydro-Québec	Piste cycl. Érables 18-06/19-08	7,07 \$
L2400098	I	Hydro-Québec	Synagri 21-07/20-08	1 890,15 \$
L2400098	I	Hydro-Québec	Terrain soccer 25-07/23-08	167,46 \$
L2400098	I	Hydro-Québec	Dek Hockey 14-06/15-08	1 461,15 \$
L2400098	I	Hydro-Québec	Pavillon loisirs 14-06/15-08	1 134,58 \$
L2400099	I	Ministre du Revenu du Québec	DAS Provincial août	24 670,81 \$
L2400100	I	Agence des Douanes et du Revenu	DAS Fédéral août	9 637,67 \$
L2400101	I	Retraite Québec	RREM Élus août	996,04 \$
L2400102	I	Desjardins Sécurité Financière	REER employés août	2 865,42 \$
L2400103	I	Cogeco connexion Inc.	Internet, garage, pavillon, eau	271,52 \$
L2400104	I	Hydro-Québec	Éclairage public août	1 284,87 \$
L2400105	I	Services de carte Desjardins	Remboursement visa août	4 750,96 \$
L2400106	I	Bell Mobilité Inc.	Cellulaires voirie septembre	162,21 \$
L2400107	I	Telebec	Télécopieur 10-09/9-10	98,79 \$
P2400294	D	Entreprises B.J.B. Inc.	Lampadaire des Érables & cyclable	160,26 \$
P2400294	D	Entreprises B.J.B. Inc.	Ent. bassin eau potable fusible	302,67 \$
P2400294	D	Entreprises B.J.B. Inc.	Batterie Station eaux usées	309,05 \$
P2400295	D	Eurofins Environex	Analyse abattoir eau usée août	209,83 \$
P2400295	D	Eurofins Environex	Analyses eau potable août	698,48 \$
P2400295	D	Eurofins Environex	Analyses eaux usées août	589,25 \$
P2400296	D	Buropro Citation	Copies du 25-07/25-08	278,97 \$
P2400297	D	Zone Loisir Montérégie	Rendez-vous des membres Loisir	10,00 \$
P2400298	R	Cabinets Maska Inc.	Loc. cabinets tournoi soccer	804,83 \$
P2400299	D	Location Battlefield QM	Loc. rouleau asphalte table/loisirs	278,24 \$
P2400300	R	Jeux Gonflables P.B. Dion	Loc. course à obstacles - soccer	773,56 \$
P2400301	D	FQM Assurances Inc.	Jeux gonflables camp de jour	288,85 \$
P2400302	R	ICR Expert Inc.	Insp. conduite domaine Audette	11 059,28 \$
P2400303	D	Schreyer Camille	2e versement arbitre soccer	172,00 \$
P2400304	D	Deschênes François	Ménage gym / danse	125,00 \$
P2400305	D	Roy Julie	Dépl. du 14-08/6-06	50,40 \$
P2400306	D	Schreyer Emma	2e versement arbitre soccer	90,00 \$
P2400307	D	Courchênes Zackary	2e versement arbitre soccer	42,00 \$
P2400308	D	M.R.C. des Maskoutains	Ponceau Salvail Nord – Hon.	1 716,38 \$
P2400308	D	M.R.C. des Maskoutains	Travaux Gd rang fil électrique	2 215,19 \$

P2400308	D	M.R.C. des Maskoutains	Sentier polyvalent Route 137	658,38 \$
P2400308	D	M.R.C. des Maskoutains	Fossés rang Salvail Sud	86,25 \$
P2400308	D	M.R.C. des Maskoutains	Plan MAMOT zone urbaine	1 311,00 \$
P2400309	D	Gaudreau Marie-Soleil	Agendas & bonbons Halloween	169,48 \$
P2400310	R	Excavation Luc Beauregard Inc.	Ponceau Salvail nord	69 112,30 \$
P2400311	R	Guillevin International Co	Luminaire parc intergénérationnel	20 017,16 \$
P2400312	I	Desjardins Sécurité Financière	Assurance collective septembre	3 345,37 \$
P2400313	D	Paquin Richard	Signaleur 4 sept. & formation	287,50 \$
P2400314	D	APSAM	Formation signaleur routier	225,00 \$
P2400315	D	Gauthier Daniel	Trav. voirie 25-04/23-05	351,00 \$
P2400316	R	Grenke Crédit-Bail Québec Inc.	Location copieur 01-10/31-12	472,55 \$
P2400317	D	Paquin Richard	Signaleur fossé Ste-Rose 11-09	206,25 \$
P2400318	D	Daniel Lussier	Cirage plancher Pavillon loisirs	328,76 \$
P2400319	D	François Deschênes	Ménage gym / danse 22-09	125,00 \$
P2400320	D	Jeux Gonflables P.B. Dion	Loc. jeux gonflables CDJ	662,26 \$
				<b>230 842,10 \$</b>

Salaires versés pour le mois de septembre 2024 : **65 117,04 \$**

I : Incompressible

D : délégation

R : Résolution

## COMPTES À PAYER

Ministre des Finances	Sûreté du Québec vers. 2/2	235 107,00 \$
Réseau internet Maskoutain	Téléphone IP septembre	267,89 \$
Pavages Michel Perron	Location rouleau puisard	574,87 \$
Mec-Indus Inc.	Changer ancrages Synagri	109,23 \$
Technologies Bionest Inc.	Entretien UV 530 rue Raygo	429,29 \$
Pépinière Y. Yvon Auclair et Fils	Plantation d'arbres	9 767,15 \$
Entreprises Bourget Inc.	Abat-poussière Salvail Nord	5 642,26 \$
Gouttière G.B.G Inc.	Gouttières garage zamboni	538,08 \$
Harnois Énergies Inc.	Propane / garage	441,26 \$
M.R.C des Maskoutains	Mise à jour no. 48	3 848,93 \$
M.R.C des Maskoutains	Ponceau rang Salvail Sud	7 464,94 \$
M.R.C des Maskoutains	Fil électrique Grand rang	806,44 \$
M.R.C des Maskoutains	Plan intervention MAMOT	207,00 \$
Entreprises B.J.B. Inc.	Débrancher remise	110,38 \$
Entreprises B.J.B. Inc.	Rép. et entretien luminaires de rues	392,43 \$
Entreprises B.J.B. Inc.	Ajuster lampe terrain de tennis	554,73 \$
Entreprises B.J.B. Inc.	Lumières / bureau	36,65 \$
R. Bazinet & Fils Ltée	Essence véhicules voirie	1 971,68 \$
Régie Int. D'Acton et des Maskoutains	Consommation eau août	27 843,60 \$
Pavages Maska Inc.	Réparation asphalte	1 119,37 \$
Pavages Maska Inc.	Nivellement Salvail Nord	2 401,80 \$
Pavages Maska Inc.	Nivellement Stat. Synagri	1 120,84 \$
Agiska Coopérative	Vis/ Panneau affichage bureau	15,72 \$
Carrières St-Dominique Ltée	Déboulement fossé Ste-Rose	2 389,91 \$
Carrières St-Dominique Ltée	Pierre Parc Intergénérationnel	2 397,52 \$
Ville de St-Hyacinthe	Consommation eau 05-04/06-07	16 626,86 \$
Accès Info Enr.	Soutien à distance antivirus	105,78 \$
Accès Info Enr.	Configuration VPN Pavillon	52,89 \$
BuroPro Citation	Copies du 25-08/25-09	640,31 \$

Régie Int. d'Acton et des Maskoutains	Matières organiques septembre	8 749,16 \$
Régie Int. d'Acton et des Maskoutains	Matières recyclables septembre	6 785,84 \$
Régie Int. d'Acton et des Maskoutains	Résidus domestiques septembre	10 508,01 \$
Cabinets Maska Inc.	Location cabinet loisirs	195,46 \$
Groupe GFE Inc.	Surv. Synagri 29-09-24/28-09-25	229,95 \$
Excavation Luc Beauregard Inc.	Nett. fossés Bas Étangs, rg Ste Rose	4 288,57 \$
Enviro5 Inc.	Nettoyage postes de pompage	5 517,27 \$
Kréatif Inc.	Entretien site Web30-08-24/29-08-25	228,80 \$
Impression KLM	Journaux municipaux septembre	1 687,55 \$
Chapiteau Maska Inc.	Loc. chapiteau fête de la rentrée	747,34 \$
Therrien Couture Joli-Cœur SENCRL	Dossier général	860,01 \$
Therrien Couture Joli-Cœur SENCRL	Dossier général	4 092,54 \$
Groupe Maska Inc.	Livres inspection mécanique	130,86 \$
Rolec Inc.	Vérif. système alarme Étangs aérés	331,99 \$
Conception Paysage Inc.	Surveillance tennis 13-04/13-09	4 070,12 \$
Distribution Michel Théorêt Inc.	Prod, nett. bureau, garage et Synagri	144,22 \$
		<b>371 552,50 \$</b>

#### **MONTANTS ENCAISSÉS EN SEPTEMBRE 2024**

Taxes et droits de mutations	370 849,42 \$
Permis émis	925,00 \$
Inscriptions loisirs & culture	4 664,00 \$
Location Pavillon et terrains	450,00 \$
Inscriptions camp de jour	40,00 \$
Publicité journal municipal	120,00 \$
Intérêts arr. taxes et comptes à recevoir	1 583,25 \$
Location locaux GCC – Activités diverses	9 815,00 \$
Revenus divers – Publicité fête de la rentrée – Simon-Pierre Savard-Tremblay	500,00 \$
Gouvernement du Canada – Subvention camp de jour	4 413,00 \$
Remboursement travaux de voirie – Transport Philippe Desgranges	262,47 \$
<b>TOTAL – DÉPÔTS</b>	<b>393 622,14 \$</b>

#### **Dépôts Directs**

Intérêts compte chèques et compte avantage septembre 2024	10 009,56 \$
Zone Loisir Montérégie – Aide financière accompagnement personnes handicapées	12 870,00 \$
Loyer bureau de poste septembre	375,00 \$
Régie Intermunicipale d'Acton et des Maskoutains – Remboursement TPS-TVQ Juillet	2 153,23 \$
<b>TOTAL – DÉPÔTS DIRECTS</b>	<b>25 407,79 \$</b>

#### **GRAND TOTAL**

**419 029,93 \$**

Considérant les rapports remis aux élus et les informations données concernant les comptes et salaires payés, les montants encaissés et les comptes à payer;

Il est proposé par Frédéric Lussier  
Appuyé par Georges-Étienne Bernard  
Et résolu à l'unanimité

De ratifier les paiements anticipés effectués en septembre 2024 pour un montant total 230 842,10 \$;

De ratifier le paiement des salaires versés en septembre 2024, au montant total de 65 117,04 \$;

D'autoriser le paiement des comptes à payer listés pour octobre 2024, au montant total de 371 552,50 \$;

De prendre acte de la perception des revenus du mois de septembre 2024, au montant de 419 029,93 \$.

## **7- RAPPORT DU DÉLÉGUÉ À LA RÉGIE INTERMUNICIPALE D'ACTON ET DES MASKOUTAINS**

Madame la mairesse Louise Arpin, déléguée à la Régie intermunicipale d'Acton et des Maskoutains, donne un rapport sommaire des sujets discutés lors de la séance du mois de septembre 2024 :

– Agri-récup : Récupération des tubulures d'érablières : ÉcoCentre Saint-Hyacinthe 22-23 octobre

## **8- LOISIRS – INFORMATION DES REPRÉSENTANTS DU CCL**

La présidente du CCL, Madame Mélanie Simard et Monsieur le conseiller Frédéric Lussier informent les membres du Conseil des derniers développements au sein des Loisirs.

– Suivi du projet « Remise active »;  
– Retour sur trois événements « fête nationale », « fête de la rentrée » et « camp de jour »;  
– Prochaines activités : Fête de l'halloween et le dépouillement de Noël.

## **9- ADMINISTRATION**

### **9.1 DÉMISSION DE LA GREFFIÈRE-TRÉSORIÈRE ADJOINTE RÉSOLUTION NUMÉRO 187-10-24**

Considérant que Madame Julie Roy, greffière-trésorière adjointe a remis sa démission ;

Il est proposé par Mélanie Simard  
Appuyé par Myriam La Frenière  
Et résolu à l'unanimité

D'accepter sa démission et de mettre fin à son embauche en date du 12 septembre 2024.

### **9.2 SERVICES JURIDIQUES – AUTORISATION DE RECOURIR AUX SERVICES DE THERRIEN, COUTURE, JOLICOEUR, AVOCATS RÉSOLUTION NUMÉRO 188-10-24**

Considérant qu'il est parfois nécessaire d'obtenir de l'information de nos conseillers juridiques pour le traitement de certains dossiers;

Considérant l'offre de services faite pour l'année 2025, par Therrien, Couture, Joli-Cœur S.E.N.C.R.L., avocats, avec qui la Municipalité transige depuis plusieurs années;

Il est proposé par Frédéric Lussier  
Appuyé par Georges-Étienne Bernard  
Et résolu à l'unanimité

D'autoriser la directrice générale, à recourir au service du cabinet Therrien, Couture, Joli-Cœur S.E.N.C.R.L., avocats, lorsqu'un dossier le nécessite, pour la période du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2025 selon les termes de l'offre de services faite pour l'année 2025;

D'autoriser également la greffière-trésorière adjointe et l'inspectrice en bâtiments, avec l'autorisation de la directrice générale, à recourir aux services du cabinet Therrien, Couture, Joli-Cœur S.E.N.C.R.L., selon les mêmes termes de l'offre de services pour l'année 2025;

De prévoir les sommes requises pour couvrir ces dépenses aux prévisions budgétaires de l'année 2025.

## **10- SÉCURITÉ PUBLIQUE**

Aucun point

## **11- TRANSPORT ROUTIER**

### **11.1 TRAVAUX DE REMPLACEMENT D'UN PONCEAU DANS LE RANG SALVAIL NORD – APPROBATION ET AUTORISATION DE PAIEMENT SUITE AU DÉCOMPTE #2 RÉSOLUTION NUMÉRO 189-10-24**

Considérant que la Municipalité a donné le contrat de remplacement d'un ponceau sur le rang Salvail Nord à Excavation Luc Beaugard inc. par la résolution numéro 124-06-24;

Considérant que l'entrepreneur dépose la demande de paiement numéro 2 pour les travaux réalisés;

Considérant que suite à l'analyse de la demande de paiement numéro 2, Hamza El Gass, ingénieur à la MRC des Maskoutains émet un avis favorable à l'avancement des travaux et recommande l'acceptation de la demande de paiement numéro 2;

Il est proposé par Jean Provost  
Appuyé par Georges-Étienne Bernard  
Et résolu à l'unanimité

D'autoriser le paiement numéro 2 au montant de 3 839,57 \$ taxes incluses à Excavation Luc Beauregard inc. pour les travaux de remplacement d'un ponceau dans le rang Salvail Nord;

Que la Municipalité procède à la réception provisoire des travaux.

## **11.2 ACHAT D'ABRASIF POUR LA SAISON HIVERNALE 2024-2025 RÉSOLUTION NUMÉRO 190-10-24**

Considérant que nous devons faire l'achat d'abrasif pour l'entretien des chemins d'hiver;

Considérant la soumission reçue de la compagnie Les Carrières St-Dominique Ltée pour l'achat de l'abrasif ;

Considérant les soumissions reçues pour le transport de l'abrasif :  
– Excavation Luc Beauregard inc.  
– Transport Philippe Desgranges inc.

Il est proposé par Frédéric Lussier  
Appuyé par Jean Provost  
Et résolu à l'unanimité

D'autoriser le personnel de la Municipalité à faire l'achat d'abrasifs (pierre tamisée 0-5 mm), selon les besoins, de la compagnie Les Carrières St-Dominique Ltée, au prix de 16,93\$ la tonne métrique, incluant la conformité environnementale et les redevances municipales et de mandater Transport Philippe Desgranges inc. pour effectuer le transport au prix de 8,00\$ la tonne (hors dégel);

D'autoriser le paiement des factures relatives à ces achats.

## **12- HYGIÈNE DU MILIEU**

### **12.1 DÉPÔT DU RAPPORT 2023 SUR LA GESTION DE L'EAU POTABLE**

La directrice générale dépose au Conseil le rapport « Bilan de l'usage de l'eau », tel qu'exigé par la Stratégie d'économie de l'eau potable. Il a été transmis au MAMH, tel que prévu dans les directives.

### **12.2 DÉSHERBAGE AU POURTOUR DES ÉTANGS AÉRÉS – MANDAT À L'ENTREPRENEUR LES GAZONS TESSIER INC. RÉSOLUTION NUMÉRO 191-10-24**

Considérant que tous les ans, la Municipalité doit entretenir les berges des étangs aérés;

Considérant la soumission de l'entreprise Les Gazons Tessier, en date du 6 septembre 2024;

Il est proposé par Georges-Étienne Bernard  
Appuyé par Frédéric Lussier  
Et résolu à l'unanimité

De mandater les entreprises Les Gazons Tessier inc. pour entretenir les berges des étangs aérés, 2 fois par année, pour les années 2025, 2026 et 2027 pour un montant forfaitaire de 1 880\$, taxes non incluses, par année.

D'autoriser le paiement de la facture, lorsque les travaux de vérification auront été faits.

## 13- URBANISME

### 13.1 CPTAQ – APPUI À LA DEMANDE D’AUTORISATION POUR L’ABATAGE D’ARBRE, DANS UNE ÉRABLIÈRE, SUR UNE PARTIE DES LOTS 3 698 321, 3 698 330, 3 698 353 ET 3 698 328, RANG SALVAIL NORD RÉSOLUTION NUMÉRO 192-10-24

Considérant que la demande d’autorisation vise l’abattage d’arbre, dans un peuplement d’érablières reconnu par la CPTAQ, dans le but de construire un bassin d’irrigation nécessaire à la culture maraichère;

Considérant que les lots visés par la demande, soit les lots 3 698 321, 3 698 330, 3 698 353 et 3 698 328 appartiennent à la compagnie 9195-5922 Québec inc.;

Considérant que l’étude écologique réalisée par la compagnie BIOTIX solutions environnementales qui démontre que le bassin ne se situe pas dans un milieu humide identifié par le ministère de l’Environnement, de la lutte contre les changements climatiques, de la Faune et des Parcs;

Considérant que les élus sont en attente de réponses de la compagnie BIOTIX suite à la lecture de l’étude écologique;

Il est proposé par Myriam La Frenière  
Appuyé par Mélanie Simard  
Et résolu à l’unanimité

De reporter l’adoption de la résolution concernant la demande adressée à la CPTAQ par la compagnie 9195-5922 Québec inc, à une séance subséquente.

## 14- LOISIRS ET CULTURE

### 14.1 CONSTRUCTION DE DEUX TERRAINS DE TENNIS – APPROBATION ET AUTORISATION DE PAIEMENT SUITE AU DÉCOMPTE #4 RÉSOLUTION NUMÉRO 193-10-24

Considérant le décompte progressif numéro 4 présenté par J-C Lizotte inc. et la recommandation de la compagnie Conception paysage relativement au paiement de ce décompte;

Il est proposé par Georges-Étienne Bernard  
Appuyé par Frédéric Lussier  
Et résolu à l’unanimité

D’autoriser le décompte numéro 4 et le paiement à J-C Lizotte inc. d’une somme de 50 404,32 \$, taxes incluses, pour les travaux réalisés dans le cadre des travaux de construction de deux terrains de tennis.

## 15- AVIS DE MOTION

Aucun point.

## 16- RÈGLEMENTS

### 16.1 MODIFICATION DU RÈGLEMENT 317-24 AUTORISANT UNE DÉPENSE DE 1 127 500 \$ ET DÉCRÉTANT UN EMPRUNT DE 1 127 500 \$ POUR FINANCER LE PROGRAMME DE RÉHABILITATION DE L’ENVIRONNEMENT PAR LA MISE AUX NORMES DES INSTALLATIONS SEPTIQUES – CORRECTION DU NUMÉRO DU RÈGLEMENT DU PROGRAMME (SANS MODIFICATION DE L’OBJET DU RÈGLEMENT D’EMPRUNT) RÉSOLUTION NUMÉRO 194-10-24

Considérant qu’il est nécessaire d’amender le règlement 317-24 afin de corriger le premier préambule;

Considérant que la Municipalité La Présentation fait référence au règlement 23-564 sur le programme de réhabilitation de l’environnement par la mise aux normes des installations septique et que ce numéro est erroné;

Il est proposé par Frédéric Lussier  
Appuyé par Georges-Étienne Bernard  
Et résolu à l’unanimité



QUE le premier préambule du règlement 317-24 est remplacé par « Considérant que le 6 août 2024, la Municipalité a adopté le règlement 316-24, afin de mettre en place un programme de réhabilitation de l'environnement par la mise aux normes des installations septiques conformément aux articles 4 et 90 de la Loi sur les compétences municipales ayant pour but d'aider financièrement les citoyens qui doivent se conformer au Règlement sur l'évacuation et le traitement des eaux usées des résidences isolées (Q-2, r.22) ; ».

QU'une copie certifiée conforme de la présente résolution soit transmise au ministre des Affaires municipales et de l'Habitation du Québec.

## **17- DIVERS**

Aucun point a ajouté.

## **18- PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question, commentaire, observation et/ou suggestion ainsi portés à l'attention des membres du conseil ne sera inscrit au procès-verbal de cette séance, à moins que la majorité des membres du conseil n'en décide autrement dans chaque cas, ou à moins que cette intervention ou partie d'intervention ne fasse l'objet d'une décision du conseil.

## **19- DÉPÔT DE LA CORRESPONDANCE**

**MRC** – Projet d'ordre du jour pour la séance ordinaire du Conseil du 11 septembre 2024

**MRC** – Projet d'ordre du jour du comité administratif du 27 août 2024

**MRC** – Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil du 10 juillet 2024

**MRC** – Procès-verbal de la séance ordinaire du comité administratif 27 août 2024

**MRC** – Résolution numéro 24-09-332 – Semaine québécoise de réduction des déchets – Proclamation

**MRC** – Résolution numéro 24-09-333 – Carrières et sablières – Redevances – Carrière Mont Saint-Hilaire Inc. – Distribution aux municipalités – Autorisation

**MRC** – Résolution numéro 24-09-335 – Règlement 23-634 modifiant le règlement 03-128 relatif au schéma d'aménagement révisé (Zones d'affectations SU2 et SU3 – Saint-Pie) – DNM - Adoption

**RIAM** – Ordre du jour de la séance ordinaire du conseil d'administration du 28 août 2024

**RIAM** – Ordre du jour de la séance ordinaire du comité exécutif du 4 septembre 2024

**RIAM** – Ordre du jour de la séance ordinaire du comité exécutif du 2 octobre 2024

**RIAM** – Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'administration du 28 août 2024

**RIAM** – Budget 2025

**RIAM** – Orientations et plan d'action 2025

**RIAM** – Prévisions budgétaires 2025 – Activités financières

**MCC** – Avis d'intention de délivrer un permis ou certificat d'autorisation relatif à la démolition du 140, Grand Rang

**MUNICIPALITÉ DE SAINT-DENIS-SUR-RICHELIEU** – Résolution numéro 2024-09-238 – Remerciement aux bénévoles de la Municipalité de la Présentation pour leur implication dans l'organisation du tournoi annuel de soccer de la ligue des patriotes

**OPÉRATION NEZ ROUGE** – Demande de soutien financier

## **20- LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE RÉSOLUTION NUMÉRO 195-10-24**

Il est proposé par Jean Provost

Appuyé par Frédéric Lussier

Et résolu à l'unanimité de lever l'assemblée à 19h55.

---

Louise Arpin  
Mairesse

---

Josiane Marchand  
Directrice générale et greffière-trésorière