



# Municipalité de La Présentation

772, rue Principale, La Présentation (Québec), J0H 1B0

Téléphone: 450-796-2317

Télécopieur: 450-796-1707

Courriel: batiment@municipalitelapresentation.qc.ca

## Formulaire de demande de permis de colporteur

### RÈGLEMENT 180-14

#### \* Demandeur

Nom: \_\_\_\_\_ Prénom: \_\_\_\_\_

Adresse Postale: \_\_\_\_\_

Téléphone: \_\_\_\_\_

#### \* Période de colportage (maximum 90 jours):

Date de début \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_

Date de fin \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

Signature: \_\_\_\_\_

Date: \_\_\_\_/\_\_\_\_/20\_\_\_\_

## Formulaire de demande de certificat

### Documents à fournir

#### \* Changement, ajout et addition d'un usage

- Indiquer les modifications à apporter au bâtiment et au terrain;
- Indiquer la superficie d'occupation au sol de l'usage actuel et de l'usage projeté;
- Indiquer la superficie totale de plancher de l'usage actuel et de l'usage projeté;
- Produire un plan de l'aire de stationnement hors-rue et le nombre de cases prévus;
- Contenir une description générale de la nature du projet envisagé.

#### \* Usages, constructions et équipements temporaires

- Un croquis indiquant l'implantation (les marges de recul), les distances par rapport à un triangle de visibilité et l'aménagement de l'aire de stationnement hors-rue;
- Indiquer précisément le type et la localisation des installations sanitaires utilisées;
- Fournir un document indiquant le type d'affichage utilisé, ses dimensions, la hauteur;
- Indiquer et localiser tout autre équipement qui accompagnera la construction, l'usage ou l'équipement (haie, clôture, équipement amovible (ex: tables, chaises, parasols))